

哈尔滨医科大学文件

哈医人发〔2016〕40号

哈尔滨医科大学及所属单位研究所所长 聘任与考核实施办法

各院系部办处所、图书馆、地病中心、大庆校区：

按照国家事业单位人事制度改革的总体要求，根据哈尔滨医科大学（以下简称“学校”）及所属单位的发展规划，为进一步深化干部人事制度改革，建立健全干部管理制度。加强学校及所属单位各研究所所长、副所长（以下简称“所长”）的管理，提高核心竞争力，促进学校及所属单位又好又快的可持续发展，根据国家、省及学校有关文件精神，制定本实施办法。

一、聘任与考核对象

经学校研究，对确定进行公开招聘研究所所长岗位的聘任与考核应按照本办法进行。

二、聘期与待遇

聘期五年，聘期内研究所所长、副所长分别享受正处级、副处级待遇。

三、所长任职条件与资格

(一) 坚持坚定正确的政治方向，具有良好的思想政治素质和较高的理论水平，有胜任领导工作的政策水平，有较强的改革意识和开拓进取的创新精神。坚持民主集中制原则，团结同志，作风正派，廉洁奉公。

(二) 具有从事与应聘岗位领域相关的学术背景，在本专业研究领域有较高的学术造诣和较广泛的知识面；具备一定的研究水平和创新意识，有一定的组织领导和协调能力、对外交流能力及文字表达能力。

(三) 原则上具有博士学位。

(四) 取得正高级专业技术职务。

(五) 首次聘任时原则上年龄应在 60 周岁以下。

(六) 身体健康。

四、组织实施

(一) 岗位聘任

1. 学校及所属单位各研究所所长岗位应面向海内外公开招聘；在聘的研究所所长期满需要继续聘任的，应按照本办法进行考核。

2. 聘任程序：

(1) 公布聘任岗位：在哈尔滨医科大学网站上发布招聘方案不少于 10 个工作日；

(2) 个人申请：由申请人向现所在单位（学院）提出申请，填写并提交《哈尔滨医科大学及所属单位研究所所长岗位竞聘申请表》（附件 1）。

(3) 所在单位审核、推荐：由申请人现所在单位（学院）

人事部门审查表格填写的真实性，对内容填写不翔实、不清楚的，需要重新整理；对有虚假内容的，则取消其申报资格。研究所所属单位根据申请人的实际情况在《哈尔滨医科大学及所属单位研究所所长岗位竞聘申请表》上填写推荐意见。

(4) 竞聘考核：学校人事处组织专家对申请人进行竞聘考核。

(5) 讨论决定：将竞聘考核成绩及民主测评、考察等情况报校长办公会讨论。

(6) 公示：竞聘结果经校长办公会讨论决议后，将拟聘任人员的有关情况上网公示 7 个工作日。

(7) 聘任：公示无异议者，学校及所属单位与拟聘任人员签订《哈尔滨医科大学及所属单位研究所所长岗位聘任目标任务书》(附件 2)，哈尔滨医科大学校长向受聘人员颁发聘书，学校人事处下发聘任文件。聘任结果报学校组织部备案。

(二) 岗位考核

学校及所属单位对各研究所所长实行目标责任制动态管理，业绩考核由学校及所属单位共同参与，实行聘任中期、期满考核相结合的办法。

1. 中期考核

学校在所长任期的第二年末组织中期考核。研究所所长上报中期工作总结，经所聘单位初审核后，由学校及所聘单位组织有关专家组成考核组对其进行审定。中期考核的合格指标至少应达到任期指标的 1/3；未达到要求者，终止聘任；特殊情况可由所聘单位提出建议，报学校审批，可继续聘任一年；若在任期第三年末未达

到任期指标的 1/2，中止聘任。

2. 期满考核

研究所所长聘期期满，由学校及所聘单位根据与其签订的《哈尔滨医科大学及所属单位研究所所长岗位聘任目标任务书》完成情况组织进行考核。

(1) 工作总结

研究所所长根据考核内容，认真总结聘期内的研究所建设与管理情况及个人业绩，形成书面汇报材料，并提交有关支撑材料。

(2) 逐级评审

所聘单位对研究所所长提供的材料进行初审核准后，将初审意见及相关业绩材料呈报学校。学校人事处组织有关专家组成考核组，对研究所所长提交的材料进行评审。

(3) 评审结果

评定考核结果将根据专家评审考核成绩、聘任目标的完成情况及聘期内的的工作实绩综合确定。评定考核结果分为“优秀”、“称职”、“基本称职”、“不称职”。对于任期考核优秀者可直接续聘；考核称职者可参加下一届研究所所长竞聘；考核基本称职者需提出整改方案后参加竞聘；考核不称职者终止下一届聘任。

学校对考核指标超额完成、有标志性成果、为研究所做出突出贡献的优秀所长，将采取必要的激励政策。

(三) 岗位解聘

1. 聘期期满未续聘的。
2. 达到退休界限的。

3. 辞职或者调出的。
4. 受到责任追究应当免职的。
5. 因工作需要或其他原因，应当免去现职的。

五、本办法由学校人事处负责解释。

六、《黑龙江省医学科学院研究所所长聘任与考核实施办法（试行）》（哈医人字〔2011〕30号）即行废止。

- 附件：1. 哈尔滨医科大学及所属单位研究所所长岗位竞聘申请表
2. 哈尔滨医科大学及所属单位研究所所长岗位聘任目标任务书
3. 哈尔滨医科大学及所属单位研究所团队情况一览表



附件 1:

哈尔滨医科大学及所属单位研究所所长岗位竞聘申请表

申报岗位: xx 研究所所长/副所长

基本 信息	姓 名		性 别		出生 年月		民 族		二寸 免冠彩照	
	政治面貌		职 称		职 务					
	最后学历		学科名称 (二级学科)							
	学 位		研究方向							
	外语水平									
	主要学术 地位									
	所长(负责 人) 经历									
	现工作 单位									
	通讯地址							联 系 电 话		
	E-mail							办 公 电 话		
个 人 简 历	起、止时间(年、月)	学习、工作单位						任职		
	大学毕业以后									

主持的科研项目	近五年以来主持的科研项目（项目名称、项目来源、项目编号、起止时间、经费总额、本人排名/总人数）
论文著作	近五年以来发表 SCI 论文共__篇（列出代表论文题目、所载刊物、影响因子、他引次数、发表年月、本人排名/总人数），
成果和转化医学及社会服务等	近五年以来获取科研成果、专利以及转化医学等情况（包括新技术、新产品等）

获奖情况	近五年以来获取奖励情况（奖励年月、成果名称、奖励级别、奖励等级等）
机构建设及团队建设	主要包括：①学科带头人，中长期发展规划、学科优势或特色、研究方向；②创新团队建设；③基础条件建设和实验平台开放、博士后流动站建设、基地建设如重点学科、工程（技术）研究中心等；④高层次人才引进工作，学科梯队和青年科技队伍建设，指导国内访问学者等；⑤组织国内外学术会议或举办高级研讨班等学术交流活动；⑥本领域在国内外的影响力。

人才培养工作	(含承担科研工作、培养博(硕)士研究生及主要成绩):
国际交流情况	(前期对外、对俄交流情况及主要成绩):
所在单位意见	负责人签字: _____ 单位盖章: _____ 年 月 日
研究所所属单位意见	负责人签字: _____ 单位盖章: _____ 年 月 日
学校意见	负责人签字: _____ 单位盖章: _____ 年 月 日

本人承诺上述材料如实可靠, 特此签字确认。

本人签字: _____ 年 月 日

附件 2:

哈尔滨医科大学及所属单位研究所所长 岗位聘任目标任务书

受聘单位（甲方）:

受聘人姓名（乙方）:

受聘岗位: xx 研究所所长/副所长

聘任期限: 201 年__月__日至 202 年__月__日

经甲乙双方协商一致,根据不同岗位的工作任务和工作目标,乙方在聘期内,应完成团队建设、学科建设、学术研究、人才培养、医疗工作(此项只从事临床工作研究所测评)、社会服务和规划与管理等方面工作(可根据岗位聘任类别选择填写):

(一) 研究所及团队建设

聘任期间,完成以下任务目标:请从学术造诣、人才梯队建设情况、科研创新研究所及团队建设以及在国家和省级专业学会任职等方面进行阐述。

(二) 学科建设工作

聘任期间,乙方应积极推动 xx 研究所 的学科建设工作。在聘期内的具体实施和完成目标如下:请从学科布局、特色重点、研究生学位点及重点学科建设等方面进行阐述。

(三) 学术研究、科研工作

聘任期间,乙方应将科研和转化医学为研究所工作重点,创建研究平台,注重国家大项目研究,在本研究领域发表高水平论文(SCI)和学术论著(作者第一单位应署名哈尔滨医科大学),获取科研成果奖励和发明专利等(完成者第一单位应署名哈尔滨医科大学)。在聘期内,完成以下任务目标:请从医学重要发现,解决重大医学难题,承担国家、省重大研究课题(项目),SCI 论文收录,省级以上科技成果奖项等方面进行阐述。

(四) 人才工作

聘任期间,完成以下任务目标:请从人才培养平台的搭建,科技骨干和高质量研究生的培养,高水平专家、学者的引才引智等方面进行阐述。

